



LEIA COM ATENÇÃO!

OS PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL DA ESTES/UFU destinam-se exclusivamente aos estudantes situação de vulnerabilidade socioeconômica que atendem aos critérios estabelecidos no Edital vigente.

ORIENTAÇÕES PARA SOLICITAÇÃO DAS BOLSAS

1. Preencher cadastro no site da ESTES/UFU.
2. Imprimir formulário disponibilizado no site da ESTES.
3. Preencher todo o formulário **COM LETRA LEGÍVEL OU DE FORMA**.
4. Anexar **cópia** da documentação comprobatória, pois os documentos **NÃO** serão devolvidos;
5. Entregar o envelope lacrado no Setor de Protocolo do Campus Umuarama localizado no **Bloco 2E, sala 149**, Campus Umuarama, Uberlândia-MG, **no período indicado no Edital. No horário de 7:30h as 11:30h e de 13h as 17h** de segunda à sexta-feira, exceto feriados.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. Cumprir as datas e prazos estabelecidos em Edital.
2. A **DOCUMENTAÇÃO COMPLETA É INDISPENSÁVEL**, pois a não entrega de todos os documentos solicitados no formulário será motivo de indeferimento.
3. As informações prestadas são de sua inteira responsabilidade.
4. **FAVOR ORGANIZAR A DOCUMENTAÇÃO CONFORME SEQUÊNCIA NUMÉRICA DOS ITENS DESSE FORMULÁRIO**

ESTUDANTE SOLTEIRO	ESTUDANTE CASADO
1. Informe os dados de seus pais e de seus irmãos solteiros e de todos os que residam no seu domicílio. Apresente cópia da documentação solicitada.	1. Informe os dados de seu esposo (a) ou companheiro (a), de seus filhos que dependem de você e daqueles que contribuem com a renda da família e todos os que residam no seu domicílio. Apresente cópia da documentação solicitada.

INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. O desemprego das pessoas só é comprovado com a Carteira de Trabalho ou ou Relação de Vínculos do trabalhador (Documento retirado PESSOALMENTE no Ministério do Trabalho e Emprego-Endereço da Unidade de Uberlândia: Av. Doutor Laerte Vieira Gonçalves , nº 900, Bairro Santa Mônica).
2. **ATENÇÃO:** Aposentadoria não é profissão - especifique a profissão exercida antes da aposentadoria.
3. Informações incoerentes e documentação incompleta são critérios de indeferimento da sua solicitação. **A DOCUMENTAÇÃO É INDISPENSÁVEL.**
4. As informações prestadas são de sua inteira responsabilidade.

FORMULÁRIO SOCIOECONÔMICO

LEIA ATENTAMENTE AS INSTRUÇÕES ABAIXO E PREENCHA OS DADOS SOLICITADOS

ASSINALE SUA SITUAÇÃO:

- () Esta é minha 1ª solicitação. Eu ou outro membro do meu grupo familiar nunca solicitamos anteriormente.
 () Eu ou outro membro do meu grupo familiar já solicitamos anteriormente e foi liberado.
 () Eu ou outro membro do meu grupo familiar já solicitamos anteriormente e não foi liberado.

ASSINALE TIPO DE SOLICITAÇÃO DE BOLSA: Qual (is) bolsas / serviço(s) solicitado(s)? (Você poderá solicitar duas bolsas de natureza diferentes, por exemplo Bolsa Alimentação e Transporte. Não poderá solicitar duas de transporte.

1 (uma) Bolsa-alimentação

2 (duas) Bolsa-alimentação(estudante que realizam atividades em contraturno)

Bolsa-transporte urbano

Bolsa-transporte intermunicipal

DADOS DO ESTUDANTE

• CURSO: _____ MATRÍCULA: _____
 Turno: _____ Período atual: _____ Ano ingresso: _____

• Nome: _____

• Identidade: _____ CPF: _____ Fone: _____

• Endereço: _____ N.º: _____

• Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____ Estado: _____

• Data / / Nascimento: _____ Idade: _____ Sexo: _____ Estado Civil: _____

• E-mail: _____ Celular: _____

Autodeclaração: Preto Branco Não declarado
 Pardo Índio

Documentação comprobatória: Cópia do RG (frente e verso), CPF e grade horária atual, para veteranos anexar também o histórico escolar .
 Para os solicitantes de bolsa Intermunicipal anexar cópia do contrato e comprovante do pagamento à empresa de transporte intermunicipal.

1. ONDE VOCÊ CURSOU O ENSINO MÉDIO:

Rede Pública Rede Pública e Particular Rede Particular

Você tem outro Curso técnico ou Superior: Não Sim Concluído Cursando: Nome do Curso: _____
 Interrompido Onde: _____

Documentação comprobatória: Cópia do Histórico Escolar do ensino médio.

2. PARA ESTUDAR NA ESTES/UFU, VOCÊ MORA COM:

Família Sozinho
 Parentes/amigos República Valor: _____
 Pensão/pensionato Valor: _____ outra situação: _____

Documentação comprobatória:

Para todas as opções: cópias das contas de energia, água/condomínio, telefone e internet do último mês.

Aluguel: cópia do contrato de locação (assinado), recibo e/ou comprovante de depósito do pagamento do último mês. No caso do contrato não estar em nome do ESTUDANTE, apresentar também declaração do locatário informando a condição de moradia. Casa própria/financiada: comprovante do financiamento e IPTU do ano atual, independente de estar pago.

Moradia cedida: apresentar declaração do cedente do imóvel e IPTU do ano atual, independente de estar pago.

3. MEIO DE TRANSPORTE DO CANDIDATO:

Ônibus Urbano A pé Carona Condução Própria: Carro Moto ou Bicicleta Ônibus Intermunicipal

Documentação comprobatória: Transporte intermunicipal: cópia do contrato com a empresa de transporte e recibo de pagamento. Transporte urbano: cópia do cartão de passe escolar. Condução própria: cópia do documento do veículo automotivo e comprovante do IPVA com valor total ou guia para pagamento do ano em curso.

4. SITUAÇÃO ECONÔMICA DO ESTUDANTE:

Empregado: Local: _____ Cargo: _____ Salário R\$: _____

Desempregado. Desde quando: _____ Seguro desemprego Sim Desde quando? Valor R\$: _____

Cargo que exercia: _____ Não N.º. Parcelas: _____

Nunca trabalhou com vínculo empregatício. Não tem carteira de trabalho

Faz bicos: Tipo: _____ Renda mensal R\$: _____

Bolsa acadêmica remunerada. Qual? _____ Valor mensal R\$: _____

Pensionista ou recebe pensão alimentícia Valor mensal R\$: _____

Documentação comprobatória:

Para todas as situações: Cópia da carteira de trabalho do estudante; página de identificação (onde tem a foto) frente e verso, todos os contratos de trabalho e a primeira página em branco após o último contrato de trabalho ou Relação de Vínculos do trabalhador (Documento retirado PESSOALMENTE no Ministério do Trabalho e Emprego-Endereço da Unidade de Uberlândia: Av. Doutor Laerte Vieira Gonçalves, n.º 900, Bairro Santa Mônica) Cópia completa da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física com recibo de entrega (todas as páginas). Em caso de pessoa física isenta e com idade maior que 18 anos apresentar situação da

Trabalho formal: Cópia dos três últimos contracheques ou comprovante de renda. Para os menores de 18 anos que exerçam atividade remunerada como aprendiz apresentar cópia da carteira de trabalho e o último contracheque ou declaração de próprio punho informando a atividade e renda mensal.

- **Bolsista:** Declaração/Contrato e comprovante de recebimento da bolsa.

- **Atividades de Contraturno:** Declaração/Contrato e comprovante de recebimento da bolsa, (estágio obrigatório interno ou externo, Projeto de Pesquisa, Projeto de Extensão) poderá solicitar mais 1 bolsa alimentação. Para tanto deverá comprovar a atividade através de Termo de Compromisso de Estágio, Declaração emitida pelo coordenador do Projeto de Pesquisa ou de extensão, bem como a comprovação mensal da presença do estudante na atividade;

Pensionista/aposentado/auxílio doença: extrato de pagamento do benefício do último mês (emitido pelo banco) ou no site <https://meu.inss.gov.br/>

Pensão alimentícia: extrato bancário e/ou declaração do recebimento com o valor, assinado e datado pelo genitor ou responsável pela guarda.

Trabalho Autônomo: Três últimos recibos de pagamento de autônomo (RPA) e declaração de próprio punho datada e assinada, especificando a atividade exercida, o local e a renda bruta mensal.

Trabalho Informal ou "bico": (Diarista, bicos, prestação de serviços, atividades para complementar renda, etc), além da Carteira de Trabalho Ou Relação de Vínculos do Trabalhador, apresentar também declaração de próprio punho datada e assinada especificando a atividade exercida, o local e a renda bruta mensal.

Desemprego: Rescisão do último contrato de trabalho e: • Em caso de recebimento de seguro desemprego, apresentar comprovante de recebimento (com valor e número de parcelas liberadas) ou requerimento de solicitação. • Em caso de desempregado e não recebimento de seguro desemprego apresentar declaração de próprio punho datada e assinada, informando a situação vivenciada.

Comerciantes/Empresário/Microempreendedor: Cópia completa da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica com recibo de entrega (todas as páginas) ou Declaração completa do Simples Nacional, Extrato mensal do Simples Nacional dos últimos três meses e situação cadastral do CNPJ (disponível no site da Receita Federal) ou SIMEI e situação cadastral do CNPJ (disponível no site da Receita Federal).

Produtor Rural: Cópia completa da Declaração do Imposto Territorial Rural (ITR) ou declaração do sindicato de isento. Ficha de inscrição de produtor rural, ficha sanitária (IMA). Em caso de atividade agropecuária apresentar as notas fiscais de venda do produto dos últimos três meses ou última safra.

Para produtores de hortifrutigranjeiros e produtos agrícolas apresentar notas fiscais ou comprovação/declaração informando tipo de produto, forma de comercialização e renda mensal.

5. SITUAÇÃO FA MILHR:

Seus pais são: Casados Separados* Outros: _____ Pai Falecido Mãe Falecida

Se separados você mora com: Pai Mãe

Documentação comprobatória:

Pais casados/ União Estável/ Amasiados: Certidão de casamento, declaração de união estável ou declaração de próprio punho informando situação conjugal.

Pais separados (casados/união estável): - Separados legalmente: Certidão de casamento (averbado o divórcio) ou documento de dissolução da união estável e cópia completa da sentença de separação e formal de partilha/sentença do juiz e comprovante de pagamento de pensão (extrato bancário ou declaração).

- **Separados e não legalizado:** Declaração desta condição feita por um dos pais e comprovante de pagamento ou não de pensão alimentícia (extrato bancário ou declaração).

Pais falecidos: Certidão de óbito, arrolamento de bens ou inventário. Nunca viveram juntos: Declaração desta condição feita por um dos pais e comprovante de pagamento ou não de pensão alimentícia (extrato bancário ou declaração).

* Quando o estudante ou os seus pais forem separados: Cópia completa da sentença de separação e formal de partilha/sentença do juiz.

• PAI: Nome:

Idade: _____ CPF: _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Fones: _____ Salário: R\$ _____

Endereço residencial: _____ N.º _____

Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____ Estado: _____ Fone: _____

Se Falecido: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Se Aposentado: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Motivo da aposentadoria: Idade Tempo de serviço Invalidez

Se separado. Quando: _____ Legalizada Não Legalizada Valor da pensão ou ajuda: R\$ _____

• MÃE: Nome:

Idade: _____ CPF: _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Fones: _____ Salário: R\$ _____

Endereço residencial: _____ N.º _____

Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____ Estado: _____ Fone: _____

Se Falecido: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Se Aposentado: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Motivo da aposentadoria: Idade Tempo de serviço Invalidez

Se separado. Quando: _____ Legalizada Não Legalizada Valor da pensão ou ajuda: R\$ _____

• **CÔNJUGE OU COMPANHEIRO (A):** Nome: _____

Idade: _____ CPF: _____ Profissão: _____

Local de trabalho: _____ Fones: _____ Salário R\$: _____

Endereço residencial: _____ N.º _____

Bairro: _____ Cidade: _____ CEP: _____ Estado: _____ Fone: _____

Se Falecido: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Se Aposentado: Quando: _____ Profissão que exercia: _____

Motivo da aposentadoria: () Idade () Tempo de serviço () Invalidez

Se separado. Quando: _____ () Legalizada () Não Legalizada Valor da pensão ou ajuda: R\$ _____

Documentação comprobatória:

Estudante casado/união estável/amasiado: certidão de casamento, declaração de união estável ou declaração de próprio punho informando situação conjugal.

Estudante separado (casados/união estável):

- **Separado legalmente:** Certidão de casamento (averbado o divórcio) ou documento de dissolução da união estável e cópia completa da sentença de separação e formal de partilha/sentença do juiz e comprovante de pagamento de pensão (extrato bancário ou declaração).

- **Separado e não legalizado:** Declaração desta condição feita por um dos pais e comprovante de pagamento ou não de pensão alimentícia (extrato bancário ou declaração). Cônjugue falecido: Atestado de óbito e cópia do inventário ou arrolamento dos bens

6. COMPOSIÇÃO FAMILIAR: (Informe sobre todas as pessoas que residem ou não com a família - que contribuem ou são dependentes). É obrigatório o preenchimento de **TODAS** as colunas. O grau de parentesco de cada um dos integrantes da família é declarado em relação ao estudante.

	NOME (1º nome)	GRAU DE PARENTESCO	DATA DE NASC	IDADE	CIDADE ONDE RESIDE	PROFISSÃO/ ATIVIDADE	RENDA/ MÊS (R\$)	Nº CPF	Telefones Contato
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Para TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR listados no quadro acima apresentar cópia da seguinte documentação:

- Documento de Identidade -RG (frente e verso) ou certidão de nascimento; - CPF; - Carteira de trabalho: página de identificação (onde tem a foto) frente e verso, todos os contratos de trabalho e a primeira página em branco após o último contrato de trabalho ou Relação de Vínculos do trabalhador (Documento retirado PESSOALMENTE no Ministério do Trabalho e Emprego-Endereço da Unidade de Uberlândia: Av. Doutor Laerte Vieira Gonçalves, nº 900, Bairro Santa Mônica);

- Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física completa (todas as páginas), com recibo de entrega. Em caso de pessoa física isenta e com idade maior que 18 anos apresentar situação da declaração de IRPF, pode ser obtida no site da Receita Federal: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/Atrho/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>

- **Trabalho formal:** três últimos contracheques ou comprovante de salário;

- **Bolsista/ Atividades de Contraturo:** Declaração/Contrato e comprovante de recebimento da bolsa, (estágio obrigatório interno ou externo, Projeto de Pesquisa, Projeto de Extensão) poderá solicitar mais 1 bolsa alimentação. Para tanto deverá comprovar a atividade através de Termo de Compromisso de Estágio, Declaração emitida pelo coordenador do Projeto de Pesquisa ou de extensão, bem como a comprovação mensal da presença do estudante na atividade;

Pensionista/aposentado/auxílio doença: extrato de pagamento do benefício do último mês (emitido pelo banco) ou no site <https://meu.inss.gov.br/>;

Pensão alimentícia: extrato bancário e/ou declaração do recebimento com o valor, assinado e datado pelo responsável;

Trabalho Autônomo: Três últimos recibos de pagamento de autônomo (RPA) e declaração de próprio punho datada e assinada, especificando a atividade exercida, o local e a renda bruta mensal;

Trabalho Informal: (Diarista, bicos, prestação de serviços, atividades para complementar renda, etc), além da Carteira de Trabalho, apresentar também declaração de próprio punho datada e assinada especificando a atividade exercida, o local e a renda bruta mensal;

Desemprego: Rescisão do último contrato de trabalho e: - Em caso de recebimento de seguro desemprego, apresentar comprovante de recebimento (com valor e número de parcelas liberadas) ou requerimento de solicitação;

- Em caso de desempregado e não recebimento de seguro desemprego apresentar declaração de próprio punho datada e assinada, informando a situação vivenciada;

Comerciantes/Empresário: Cópia completa (todas as páginas), recibo de entrega da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica ou Declaração completa do Simples Nacional, Extrato mensal do Simples Nacional dos últimos três meses e situação cadastral do CNPJ (disponível no site da ReceitaFederal);

Microempreendedor: Cópia completa da Declaração de Imposto de Renda Pessoa jurídica com recibo de entrega (todas as páginas), SIMEI e situação cadastral do CNPJ (disponível no site da Receita Federal);

Produtor Rural: cópia completa da Declaração do Imposto Territorial Rural (ITR) ou declaração do sindicato de isento. Ficha de inscrição de produtor rural, ficha sanitária (IMA). Em caso de atividade agropecuária apresentar as notas fiscais de venda do produto dos últimos três meses ou última safra. Para produtores de hortifrutigranjeiros e produtos agrícolas apresentar notas fiscais ou comprovação/declaração informando tipo de produto, forma de comercialização e renda mensal. **Atividade para complementar a renda familiar:** Declaração de próprio punho datada e assinada, informando a atividade e renda mensal.

7. VEÍCULOS:

Proprietário	Marca/Modelo	Ano	Valor do IPVA sem desconto	Finalidade		
				Passeio	Táxi	Carreto

Documentação comprobatória: Cópia do documento de todos os veículos (carro, moto, caminhão, etc) de todas as pessoas do grupo familiar, comprovante de pagamento do IPVA com valor total ou guia para pagamento do ano em curso. Em caso de não possuir veículo apresentar certidão negativa de propriedade de veículo, para todos os membros: <https://www.detran.mg.gov.br/veiculos/certidoes/certidao-negativa-de-propriedade>

8. A MORADIA DA SUA FAMÍLIA É:

- () Própria e paga () Própria Valor R\$ _____
 () Cedida por terceiros: Quem? _____ () Alugada: Valor: R\$: _____
 () Cedida por familiares / Quem? _____ () Ocupação/assentamento () Quilombo/Aldeia indígena.
 herdeiros:

Documentação comprobatória:

Para todas as opções: Cópias das contas de energia, água/condomínio, telefone e internet do último mês.

Própria e paga: IPTU do ano atual independente de estar pago ou Declaração do Imposto Territorial Rural ITR (em caso de moradia zona rural);

Própria financiada: Comprovante pagamento financiamento e IPTU do ano atual independente de estar pago;

Cedida por terceiros/ Cedida por familiares: Rg e Cpf do cedente, Cópia da conta de energia da casa do cedente, Declaração autenticada do cedente do imóvel e IPTU do ano atual independente de estar pago, contatos telefônicos do cedente e de seu companheiro (a);

Alugada: Cópia do contrato de locação (assinado), recibo e/ou comprovante de depósito do pagamento do último mês.

Em caso de locação informal: Apresentar declaração autenticada do proprietário do imóvel informando condição de moradia alugada, valor do aluguel e IPTU do ano atual independente de estar pago;

Ocupação/Assentamento: Declaração do representante informando condição de moradia;

Quilombo/Aldeia indígena: Declaração do representante informando condição de moradia.

9. SUA FAMÍLIA POSSUI IMÓVEIS?

- () Não Possui () Sim, Barracão ou Cômodo Comercial. Quantos? _____
 () Sim, casa ou Apartamento de moradia () Sim, Chácara, Sítio ou Fazenda com menos de 20ha.
 () Sim, Lote/Terreno. Quantos? _____ () Sim, Fazenda de moradia ou não com mais de 20ha.
 () Sim, casa ou Apartamento além da moradia. Quantos? _____

Documentação comprobatória: Cópia do último IPTU do ano atual independente de estar pago, de cada imóvel; Comprovações de aluguéis recebidos (se for o caso). Para imóveis rurais apresentar cópia completa da Declaração do Imposto Territorial Rural (ITR) de cada propriedade ou declaração do sindicato de isento.

10. PROGRAMAS SOCIAIS

- A família é beneficiária de algum () Municipal: _____
 programa social? Se sim, Quais: () Estadual: _____ () Federal: _____
- Caso a família seja cadastrada no CadÚnico, informar o NIS (Número de Identificação Social do responsável):
 _____.

Documentação comprobatória: Cópia do comprovante de inscrição no referido programa social e no CadÚnico (NIS); Cópia do comprovante de recebimento do benefício (com valor especificado).

11. ATIVIDADES PARA COMPLEMENTAR A RENDA FAMILIAR – em casa: (Costuras, salgados e doces, congelados, bordados, vendedores ambulantes, tricôs, artesanatos e outros).

Nome de quem exerce a Atividade	Atividade	Renda Mensal

Documentação comprobatória: Declaração de próprio punho datada e assinada informando a atividade exercida e renda bruta mensal com firma reconhecida em cartório.

12. PESSOAS COM DOENÇAS GRAVES OU CRÔNICAS NO GRUPO FAMILIAR:

Nome	Grau de parentesco	Doença	Despesa mensal

Documentação comprobatória: Comprovante de pagamento de plano de saúde e para os casos de membro da família com doenças graves ou crônicas apresentar atestados e receitas médicas, comprovante de hospitalização (se ocorrido) e as notas fiscais dos medicamentos utilizados.

13. Caso julgue necessário adicionar informações que considere de cunho **ESTRITAMENTE PESSOAL**, assinale no item abaixo e aguarde comunicação via email da (o) assistente social que irá analisar sua solicitação de bolsas. () Solicito contato posterior para informações adicionais.

14. OUTRAS INFORMAÇÕES QUE JULGAR CONVENIENTES E QUE NÃO TENHAM SIDO CONTEMPLADAS NESTE FORMULÁRIO.

Declaro que as informações prestadas são completas, verdadeiras e de minha inteira responsabilidade. Estou ciente que será realizado contato telefônico ou via e-mail, entrevista individual, visita domiciliar, bem como a solicitação de documentos complementares para comprovação da situação apresentada e que em caso de comprovada fraude, falsidade, omissão de informações ou de documentação, inconsistência das informações apresentadas minha solicitação será indeferida.

Autorizo a ESTES/UFU a utilizar as informações em qualquer época, no amparo de seus direitos.

_____, _____ de _____ de 201_

Assinatura do Estudante



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE UBERLÂNDIA
ESCOLA TÉCNICA DE SAÚDE

IDENTIFICAÇÃO DO ENVELOPE

(Anexar esta folha do lado de fora do envelope com a documentação)

ALUNO: _____ TELEFONE: _____
CURSO: _____ MATRICULA: _____
() INGRESSANTE () VETERANO
() JÁ BOLSISTA

CHECK LIST

(Marque VERIFICANDO os documentos colocados no envelope)

Estudante (EU) (Detalhes da documentação: ver página 2 do formulário)

- Formulário de solicitação preenchido e assinado.
- RG e CPF. Carteira de trabalho ou Relação de Vínculos do trabalhador (Documento retirado PESSOALMNETE no Ministério do Trabalho e Emprego-Endereço da Unidade de Uberlândia: Av. Doutor Laerte Vieira Gonçalves, nº 900, Bairro Santa Mônica);
- Histórico escolar do Ensino Médio comprovando que estudou em escola pública.
- Grade Horária ESTES/UFU atual.
- Comprovantes despesas com moradia (se for diferente da família).
- Declaração de recebimento de Pensão e ou bolsas (se for o caso).
- Certidão de casamento ou Termo de união estável (se for o caso).

Membros da Família (para TODOS os maiores de 18 anos) (Detalhes da documentação: ver página 4 do formulário)

- Carteira de trabalho: página de identificação (onde tem a foto, frente e verso), os contratos de trabalho e a primeira página em branco após o último contrato ou Relação de Vínculos do trabalhador (Documento retirado PESSOALMNETE no Ministério do Trabalho e Emprego-Endereço da Unidade de Uberlândia: Av. Doutor Laerte Vieira Gonçalves, nº 900, Bairro Santa Mônica);
- Carteira de Identidade e CPF.
- Comprovantes de Renda e/ou declarações.
- Declaração de Imposto de Renda COMPLETA ou situação da declaração de IRPF para o isento.
- Comprovantes da moradia da família.
- CRLV de veículos (se possuir) e IPTU/ITR de outros imóveis (se possuir).

Membros da Família (para TODOS os menores de 18 anos) (Detalhes da documentação: ver página 4 do formulário)

- (Se menor aprendiz) Carteira de trabalho: página de identificação (onde tem a foto, frente e verso), os contratos de trabalho e a primeira página em branco após o último contrato.
- (Se menor aprendiz) Comprovantes de Renda e ou declaração.
- Carteira de Identidade e CPF (se emitidos) ou cópia da certidão de nascimento.
- Declaração de recebimento de Pensão (se for o caso)

Confirmo que realizei a verificação, colocando todos os documentos e entregando o envelope identificado no PROTOCOLO no dia _____ / _____ / _____ às _____ : _____

Assinatura do Estudante

Destacar aqui

Recebi a documentação do estudante _____
no dia _____ / _____ / _____ às _____ : _____

Ass. Do responsável pelo recebimento: _____